

Déroulement de l'exercice d'évacuation en cas de séisme ou de phénomènes météorologiques dangereux

Le chef d'établissement à
Personnel de la Cité scolaire Vauvenargues

Conformément à la réglementation en vigueur concernant les risques de panique en cas d'évacuation d'un établissement scolaire, il sera procédé à un exercice d'évacuation de l'ensemble de notre établissement. Les consignes sont similaires à celles relatives à l'évacuation en cas d'incendie cependant les responsabilités sont réparties différemment comme le montre le tableau figurant à droite du plan ci-dessous.

Les consignes sont affichées dans toutes les salles.

ATTENTION : alerte donnée par son « corne de brume »

Vous êtes responsable de l'évacuation :

Vous informerez les élèves ou les personnels dont vous avez la charge du déroulement de l'exercice, afin de préparer les personnes concernées à participer dans les meilleures conditions à cet exercice, en respectant les consignes suivantes :

- Prévoyez la fiche d'appel ci-dessous et le brassard qui vous a été remis à cette rentrée ou à la précédente.
- En cas de fortes secousses se protéger sous un meuble, s'éloigner des fenêtres..
- **Comptez** les personnes et veillez à leur évacuation et fermez la porte de la salle à clé *.
- **Pensez à mettre votre brassard** afin de permettre au responsable de zone de vous repérer rapidement.
- **Les personnes à mobilité réduite** doivent être accompagnées de l'assistant(e) de vie scolaire et attendre les secours près d'un escalier et le plus loin possible du danger.
- Une fois dans la cour, postez-vous **près de la ligne verte tracée au sol** en compagnie de vos élèves, **recomptez** et vérifiez que tous sont présents dans le cas contraire le signaler au responsable de zone.
- **Ne pas vous placer près des bâtiments ou des véhicules.**
- **Le responsable de votre zone, reconnaissable à son gilet orange, viendra vers vous. Vous devez lui transmettre votre relevé (fiche ci jointe). Ce document permet de connaître les élèves ou personnels absents en cas réel et confirmer que tous sont sortis des bâtiments.**
- Attendez l'annonce de **la fin d'exercice signalée par porte voix ou sirène** avant de remonter dans les salles.

Ci-dessous vous trouverez :

- la répartition par zones des responsables et le plan d'évacuation.
- une fiche relevée de l'exercice d'évacuation.

Je vous remercie de votre collaboration.

Le Chef d'établissement

* En cas d'alerte réelle, les portes devront être fermées mais non verrouillées

Déroulement de l'exercice d'évacuation en cas de séisme ou de phénomènes météorologiques dangereux

Fiche des effectifs des élèves absents, blessés et handicapés

À remplir et à communiquer
Dès que possible à la cellule de crise de l'établissement
via le responsable du point de rassemblement.

N° du POINT de RASSEMBLEMENT : Salle de cours.....

NOM du professeur ou du responsable du groupe:

CLASSE :

ABSENTS		
NOM	PRÉNOM	CLASSE

BLESSES		
NOM	PRÉNOM	TYPE DE BLESSURE

HANDICAPES			
NOM	PRENOM	CATEGORIE DE HANDICAP	

Nombre total d'élèves présents AU POINT DE RASSEMBLEMENT :

Nombre d'adultes :

Fiche des effectifs des élèves absents, blessés et handicapés

À remplir et à communiquer
Dès que possible à la cellule de crise de l'établissement
via le responsable du point de rassemblement.

N° du POINT de RASSEMBLEMENT : Salle de cours.....

NOM du professeur ou du responsable du groupe:

CLASSE :

ABSENTS		
NOM	PRÉNOM	CLASSE

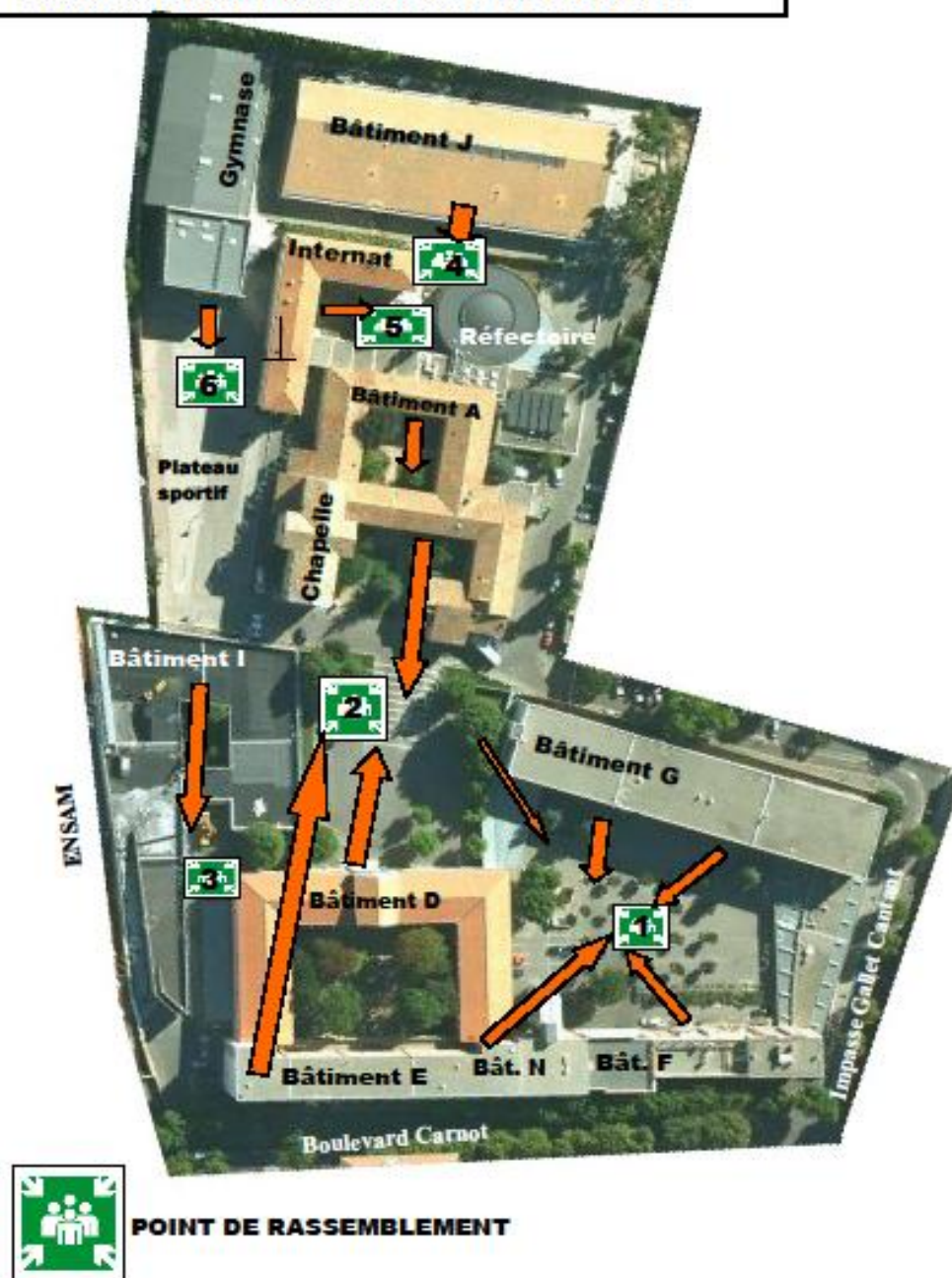
BLESSES		
NOM	PRÉNOM	TYPE DE BLESSURE

HANDICAPES			
NOM	PRENOM	CATEGORIE DE HANDICAP	

Nombre total d'élèves présents AU POINT DE RASSEMBLEMENT :

Nombre d'adultes :

EXERCICE Plan Particulier de Mise en Sureté



FONCTIONS	NOM RESPONSABLE DE ZONE ET REMPLACANT
CHEF D'ÉTABLISSEMENT - DIRECTEUR DE CBSE -	M. LIOT Françoise <i>Remplacant : Mme HORN Estelle</i>
CHEF DE LA CELLULE DE CBSE	Mme HORN <i>Remplacant : Mme RENNETTI</i>
ACCUEIL INTERFACE SECOURS	M. PÉROTTIN et M. GUITE Mme PORRET TRAMOND <i>Remplacant : Mme RICHARD</i>
SECRETARIAT / TRANSMISSIONS	Mme LANZON <i>Remplacant : Mme RICARD</i>
LOGISTIQUE INTERNE	M. CRESPIN <i>Remplacant : M. WENHART (bât. J)</i>
POINT DE RASSEMBLEMENT N° 1	Mme FLEURENDEISSER (bât.G rd+1er) <i>Remplacant : Mme POLLAIN</i> Mme BOYER (bât.G 2 ^{ème} et 3 ^{ème}) <i>Remplacant : Mme OMARY</i> Mme GAROTTE-BERT (bât.E 1 ^{er} et 2 ^{ème}) <i>Remplacant : Mme GOUSSE</i> Mme . PEREZ (bât.E rd, N01, bât. D rd, salle des professeurs) <i>Remplacant : Mme LOUPIAC</i> Mme LEROND (bât. F-Greta et H s/sud) Mme BRUNNER
POINT DE RASSEMBLEMENT N° 2	Mme GAROTTE-BERT (bât.E 1 ^{er} et 2 ^{ème}) <i>Remplacant : Mme GOUSSE</i> Mme DALMASSO (bât. A) <i>Remplacant : en AED</i> M. MOSSÉ (bât. D 1 ^{er} et N 1 ^{er}) <i>Remplacant : Mme ANDEBALD</i> Mme TRONCONI (bât. E et N 3 et 4 ^{ème}) <i>Remplacant : M. DELPRAT</i> Mme CAPASSOS (bât. D Intendance, loge) <i>Remplacant : SECOURS COURSABEUR</i>
POINT DE RASSEMBLEMENT N° 3	Mme SELLER SONIA <i>Remplacant : M. PETITIER</i>
POINT DE RASSEMBLEMENT N° 4	Mme GHED (bât. J) <i>Remplacant : Mme PIVON</i>
POINT DE RASSEMBLEMENT N° 5	Mme ROQUE (Internat – infirmerie) <i>Remplacant : Mme COMTE</i> Mme LEROUX (cantine) <i>Remplacant : M. LITCHEI</i>
POINT DE RASSEMBLEMENT N° 6	M. PEROTTO (gymnase et chapelle) <i>Remplacant : Mme RICARD MURIEL</i>

